

BZ-III.2601.14.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa zadania

dostawa artykułów biurowych w 2019 r. do siedziby Starostwa Powiatowego w Pabianicach, ul. Piłsudskiego 2 –wg. załączonego wykazu artykułów

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe w sprawie dostawy o wartości poniżej 30 000 euro zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Uchwałą Nr 194/17 Zarządu Powiatu Pabianickiego z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro oraz na usługi społeczne .

III. Termin realizacji umowy

02.01.2019- 31.12.2019 r.- dostawy odbywać się będą etapami

IV. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

100 % cena

Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. transport wraz z załadunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
Zamawiający może dokonać przesunięć ilościowych, według bieżących potrzeb i celowości zakupu, przy czym ogólna wartość umowy nie przekroczy kwoty zapisanej w umowie.

V. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 29.10.2018 r. do godz. 12:00 z dopiskiem „Oferta na dostawę art. biurowych na 2019 r.” :

- a) Osobiście w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Pabianicach, ul. Piłsudskiego 2 95-200 Pabianice – budynek A- p.7
- b) Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:tulewicz@powiat.pabianice.pl

Otwarcie ofert nastąpi do 3 dni od upływu terminu składania ofert.

Zamawiający zawiadomi Dostawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu podpisania umowy.

W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się porozumiewanie drogą pisemną lub telefoniczną po numerem 42 22 54 008. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Dostawcami i udzielania wyjaśnień dot. przedmiotu zamówienia jest:

Tamara Ulewicz, tel. 42 22 54 008