

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa zadania

Referat organizacyjny zaprasza do złożenia oferty na sprzątanie pomieszczeń biurowych Starostwa Powiatowego w Pabianicach ul. Kościuszki 25, ul. Partyzancka 56, ul. Piłsudskiego 2 – budynek A.

1. W ramach niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do kompleksowego sprzątania i utrzymywania w czystości pomieszczeń;

- pomieszczenia biurowe/socjalne/kuchnie:

- sprzątania i odkurzania pomieszczeń biurowych oraz sprzętu i wyposażenia biurowego- codziennie,
- zamiatanie i mycie podłogi nie pokrytej wykładziną dywanową czyli glazury terakoty cokołów – usuwanie zabrudzeń – codziennie,
- wycieranie na sucho i na mokro oraz usuwanie plam z mebli biurowych i sprzętu biurowego, właściwymi do rodzaju sprzątanej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi – codziennie,
- wycieranie sprzętu AGD i RTV (z wyjątkiem sprzętu komputerowego i aparatów telefonicznych) środkami pielęgnacyjnymi przeznaczonymi do czyszczenia RTV (środki antystatyczne) i AGD – codziennie,
- w razie potrzeby na zlecenie Zamawiającego mycie sprzętu AGD wewnątrz (lodówki, zmywarki) – przynajmniej 2 razy w roku,
- opróżnianie koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci – codziennie,
- w razie potrzeb min. 2 razy w miesiącu czyszczenie szafek kuchennych z zewnątrz, drzwi, kaloryferów, parapetów, ram okiennych i lamp,
- opróżnianie pojemników niszczarek - codziennie,
- mycie luster środkiem przeznaczonym do mycia luster - codziennie,
- mycia schodów i ciągów komunikacyjnych – codziennie,
- mycia okien w budynku przy ul. Piłsudskiego 2 budynek A, parter i I piętro (76 okien) oraz w budynku przy ul. Kościuszki 25 (30 okien), budynek ul. Partyzancka 56 (43 okien)– dwa razy w roku,
- mycia parapetów okiennych, drzwi, grzejników, lamperii oraz boazerii – raz w tygodniu,

- pomieszczenia socjalne – toalety (wc):

- mycie glazury, terakoty i cokołów - codziennie,
- mycie podłóg i glazury w pomieszczeniach WC– codziennie,

- mycie/dezynfekcja ceramiki, armatury łazienkowej w szczególności: umywalek, zlewów, muszli i desek sedesowych – codziennie
- mycie dozowników na mydło, suszarek do rąk, pojemników na papier i ręczniki, szczotek do WC- codziennie
- mycie lusterek - codziennie,
- opróżnianie i mycie/dezynfekcja koszy na śmieci i wymiana worków - codziennie
- w razie potrzeb min. 2 razy w miesiącu czyszczenie kaloryferów, parapetów, ram okiennych i lamp,

- pomieszczenia ogólne – korytarz, klatka schodowa:

- zamiatanie i mycie podłogi nie pokrytej wykładziną dywanową – codziennie,
 - wycieranie cokołów, listew przyściennych (przypodłogowych) , gniazdek elektrycznych, włączników poręczy przy schodach i parapetów wewnętrznych na klatkach – raz w tygodniu,
 - mycie drzwi wraz z ościeżnicami – raz w miesiącu,
 - wycieranie kurzu/ mycie kaloryferów oraz elementów oświetlenia - raz w miesiącu.
1. Łączna powierzchnia wszystkich pomieszczeń do sprzątania wynosi 1 580,00 m².
 2. Wszystkie czynności sprzątania w budynku urzędu odbywać się będą w pon.,śrd., czw. od godz. 16.00, wt. od godz. 17.00, pt. od godz. 15.00 do 19.00.
 3. Zleceniobiorca do realizacji zamówienia zapewni min. 6 osób. Przed przystąpieniem do realizacji umowy wykonania przedstawi imienny wykaz osób skierowanych do sprzątania.
 4. Zleceniobiorca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić osobom sprzątającym sprzęt oraz środki czystości konieczne do realizacji zamówienia o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń.
 5. Zleceniobiorca zapewnia, że umowa będzie wykonywana przez wyspecjalizowany personel z wykorzystaniem własnych narzędzi i środków czystości. Osoby wykonujące czynności związane ze sprzątaniem i utrzymywaniem czystości pomieszczeń, muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art.22 par.1 ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks Pracy.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe w sprawie dostawy o wartości poniżej 30 000 euro zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Uchwałą Nr 194/17 Zarządu Powiatu Pabianickiego z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro oraz na usługi społeczne .

II. Termin realizacji umowy:

02.01.2020- 31.12.2020 r.

III. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Cena 100%. Zamawiający wybierze ofertę niepodlegającą odrzuceniu z najniższą ceną brutto.

IV. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy złożyć do dnia 14.11.2019 r. do godz. 16:00 z dopiskiem „Oferta na sprzątnięcie pomieszczeń biurowych Starostwa Powiatowego na 2020 r.” :

- a) Osobiście w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Pabianicach, ul. Piłsudskiego 2 95-200 Pabianice – budynek A- p.7
- b) Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: mglab@powiat.pabianice.pl

I. Informacje dodatkowe:

1. Zleceniodawca zawiadomi Zleceniobiorcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Zleceniodawca dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.
3. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się porozumiewanie drogą pisemną lub telefoniczną po numerem 42 22 54 008. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Zleceniobiorcami, udzielania wyjaśnień dot. przedmiotu zamówienia jest: Magda Wdowiak-Głąb.
4. Złożenie oferty dopuszcza się tylko pod odbyciem wizji lokalnej obiektów Starostwa Powiatowego w Pabianicach wymienionych w pkt I.
5. Odbycie wizji lokalnej możliwe jest w godzinach pracy urzędu tj. pon.,śrd.,czw. 8:00-16:00, wt. 8:00-17:00, pt.8:00-15:00 po wcześniejszym zgłoszeniu pracownikowi wskazanemu w ppkt. 3 zamiaru przeprowadzenia wizji lokalnej.
6. Potwierdzeniem przeprowadzenia wizji lokalnej jest dokument stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania potwierdzony przez pracownika wymienionego w ppkt. 3, że wizja lokalna została przeprowadzona. Dokument należy dołączyć do oferty.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny unieważnienia postępowania.