

**Protokół Nr 218/2009**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Pabianickiego**  
**w dniu 7 września 2009 r.**

Lista obecności oraz tematyka posiedzenia w załączeniu.

## **I CZĘŚĆ**

1. Pani **H. Ramlau - Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu:**

- Plan miesiąca sierpnia – 219 541 zł, wykonanie 191 592 zł
- Plan VIII miesiący – 1 756 328 zł, wykonanie – 1 541 589 zł, niedobór – 214 739 zł
- W sierpniu zarejestrowano 901 pojazdów, a od początku roku 7896. Skreślono z ewidencji i wyrejestrowano 376 pojazdów, od początku roku – 3253, wydano 428 praw jazdy, od początku roku 3082.
- W sierpniu obsłużono 5166 interesantów, a od początku roku 33957.

2. Pan **K. Kulczyński – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Funduszy:**

- trwa bieżący monitoring programów operacyjnych w ramach Funduszy Strukturalnych na lata 2007-2013 w aspekcie możliwości pozyskania środków przez Powiat Pabianicki
- wydział pracuje nad przyjętym do dofinansowania przez ministerstwo wnioskiem pn. „Doskonalenie umiejętności pracowników JST z terenu Powiatu Pabianickiego poprzez kompleksowe szkolenia z zakresu efektywnego wykorzystania programów komputerowych”. Wniosek partnerski w ramach PO KL Priorytet V. Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej ( monitoring szkoleń).
- Trwają prace nad projektem : „ Naprzeciw potrzebującym – podniesienie jakości usług pomocy społecznej na terenie Powiatu Pabianickiego - etap II” oraz nad wnioskiem partnerskim pn. „ Budowa zintegrowanego Systemu e-Usług publicznych Województwa Łódzkiego (Wrota Regionu Łódzkiego)”.
- Jest przygotowywany do wdrożenia projekt „Nie tylko podręcznik i tablica- wykorzystanie nowoczesnych technologii informatycznych w kształceniu młodzieży ze szkół różnych szczebli”.
- Prowadzony jest bieżący nadzór robót budowlanych realizowanych zadań.

3. Pani **M. Twardy – Kierownik Biura Rady:**

- Na najbliższej sesji Rada Powiatu Pabianickiego rozpatrzy informację Komendanta Powiatowego Policji o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego w powiecie pabianickim w I połowie 2009 r.

4. Pani **M. Lorenczak – Naczelnik Wydziału Oświaty i Wychowania:**

- 26 sierpnia br. odbyła się narada z dyrektorami i głównymi księgowymi szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Pabianicki. Na spotkaniu omówiono system rozliczania średnich wynagrodzeń nauczycieli, organizację roku szkolnego 2009/2010 oraz zmiany przepisów prawnych dot. szkolnictwa

ponadgimnazjalnego, przekazano zadania i zalecenia dla dyrektorów do realizacji w bieżącym roku szkolnym, poinformowano o wypłaceniu od 1 września br. podwyżek dla nauczycieli.

- Szkoły i placówki oświatowe zostały poinformowane o obowiązku złożenia w miesiącu wrześniu sprawozdań w Systemie Informacji Oświatowej.
- 27 sierpnia br. została przekazana do Kuratorium Oświaty w Łodzi informacja dot. prognozy awansów zawodowych nauczycieli do końca roku 2009.
- 27 i 28 sierpnia br. we wszystkich szkołach i placówkach oświatowych odbyły się lustracje pod względem przygotowania szkół do pracy w nowym roku szkolnym.
- 31 sierpnia br. zostały przekazane do Kuratorium Oświaty w Łodzi wnioski o nagrody Kuratora Oświaty dla dyrektorów: Hanny Grąckiej, Henryka Kucharskiego, Krzysztofa Zajdy.

5. Pan **S. Jakubowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami:**

- Przedstawił informację z wykonanych spraw przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami w miesiącu sierpniu.
- dochód netto Skarbu Państwa z obrotu nieruchomościami skarbowymi na dzień 20.08.2009 r. wyniósł 3 086 083,00 zł w tym potrącenia 5 % i 25 % na rzecz powiatu 767 259,00 zł.

6. Pan **D. Haase – Geodeta Powiatowy:**

- przedstawił sytuację z realizacji planu finansowego Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym.
- wpływy na PFGZGiK w miesiącu sierpniu br. wyniosły 64 557,00 zł.
- łącznie od początku roku wpływy na PFGZGiK wyniosły 590 000 zł, co stanowi około 69% zaplanowanych wpływów w planie finansowym Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym.
- W związku ze zmianami w ustawie o finansach publicznych z dniem 31 grudnia 2010 r. likwiduje się powiatowe i wojewódzkie fundusze gospodarki zasobem geodezyjnym i kartograficznym; zakończeniu ulegnie likwidacja gospodarstw pomocniczych powiatowych jednostek budżetowych. Likwidacja nastąpi po uzyskaniu opinii Zarządu Powiatu dot. terminu rozpoczęcia i zakończenia likwidacji.  
Stosunki pracy z pracownikami likwidowanych podmiotów wygasną z dniem zakończenia likwidacji, najpóźniej z dniem 31 grudnia 2010 r. jeżeli w określonym terminie nie zostaną im zaproponowane nowe warunki pracy lub płacy.
- Z dniem 1 stycznia 2011 r. wpływy ze sprzedaży map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu są dochodami własnymi budżetu powiatu.

7. Pani **A. Korycka – Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa:**

- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Architektury i Budownictwa w miesiącu sierpniu.
- kwota opłat skarbowych pobranych przez wydział w miesiącu sierpniu wynosi 4 550,00 zł, łączna kwota pobranych od początku roku opłat skarbowych wynosi 50 956,80 zł.

8. Pani **I. Rzempowska – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska:**

- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Ochrony Środowiska w miesiącu sierpniu.

- Stacji Chemiczno – Rolniczej w Łodzi zlecono wykonanie badań gleb i roślin w zakresie skażeń metalami ciężkimi, siarką WWA, pestycydami w 22 punktach powiatu pabianickiego na kwotę 20.000 zł.
- Na PFOŚiGW wpłynęło w sierpniu z tytułu kar i opłat środowiskowych 229 829,34 zł, łącznie wpływy od początku roku 451 076,34 zł, wydatki poniesione 62 373,80 zł, wydatki do poniesienia 641 244 zł.
- wydział pobrał opłatę skarbową w wysokości 1527,50 zł.
- Wyliczono kwoty ekwiwalentów za zalesienia gruntów porolnych

**9. Pani J. Nowicka – Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów:**

- przedstawiła informację z wykonanych spraw oraz inwestycji i remontów przez Wydział Dróg i Mostów w miesiącu sierpniu,
- trwają prace przy :
  - remoncie drogi Lutomiersk – Szydłów,
  - realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1112E ul. Niesięcin w Konstancynie Łódzkiej”.
  - odtworzeniu rowów przy drogach powiatowych – Tążewy, Dłutów,
  - wymianie krawężnika na ul. Grota Roweckiego,
  - remoncie chodnika na ul. Wspólnej,
  - przebudowie ul. Wolskiej w Ksawerowie,
- zakończono „Poszerzenie ul. Leśnej w Dobroniu” oraz wykonano nakładkę bitumiczną na drogach powiatowych w Janowicach.

**10. Pan P. Glapa – Kierownik PCZK:**

- Praca Referatu Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego przebiega na bieżąco.
- W sierpniu opracowano karty zadań operacyjnych do Powiatowego Planu Operacyjnego Powiatu Pabianickiego.
- Zostało podpisane przez Wojewodę Łódzkiego porozumienie z Dyrektorem Okręgowym Służby Więziennej w Łodzi o wykorzystaniu osadzonych więźniów do pomocy w usuwaniu skutków klęsk żywiołowych oraz innych zdarzeń zagrażających życiu i zdrowiu ludzkiemu.
- Wojewoda Łódzki wydała wytyczne Szefa OC województwa w sprawie organizacji wojewódzkiego systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach oraz wojewódzkiego systemu wykrywania i alarmowania na terenie województwa łódzkiego.

**11. Pan J. Barasiński – Naczelnik Wydziału Infrastruktury Społecznej:**

- Praca Wydziału Infrastruktury Społecznej i Spraw Obywatelskich przebiega na bieżąco,
- W dniu 15 sierpnia br. odbyły się powiatowo – miejskie uroczystości z okazji Święta Wojska Polskiego.
- Do klubów sportowych z terenu powiatu została rozesłana informacja o możliwości składania do końca września wniosków o nagrody i wyróżnienia dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie sportowym.
- Podsumowano wyniki ankiety skierowanej do bibliotekarzy z terenu powiatu, która jest elementem monitoringu dotacji udzielonej Miejskiej Bibliotece na realizację zadań biblioteki powiatowej.

**12. Pani B. Janeczek – Naczelnik Wydziału Finansowego:**

- praca wydziału przebiega na bieżąco
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Finansowy

- w sierpniu br. sporządzone zostały zbiorcze sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Pabianickiego za 7 miesięcy 2009 r. w zakresie dochodów i wydatków Rb-27S, Rb-28S oraz w zakresie dochodów Skarbu Państwa Rb 27 ZZ.
  - Sporządzone zostały sprawozdania do MSWiA w zakresie opłaty ewidencyjnej oraz do Gminy Miejskiej Pabianice w zakresie opłaty skarbowej.
  - Przekazano do Biura Rady Powiatu oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi informację z wykonania budżetu Powiatu Pabianickiego za I półrocze 2009 r.
- 13. Pani D. Skwirowska – Zastępca Dyrektora PUP w Pabianicach:**
- Przedstawiła informację na temat sytuacji na rynku pracy w Powiecie Pabianickim. Nastąpił wzrost bezrobocia.
  - PUP oczekuje na decyzję MIPS w sprawie przyznania dodatkowych środków finansowych w kwocie 1 149 400 zł na finansowanie aktywnych form.
  - Wydawane są wnioski na dofinansowania dla pracodawców na utworzenie nowych miejsc pracy oraz bezrobotnych na podjęcie działalności gospodarczej
  - Od sierpnia obowiązuje ustawa anty kryzysowa zgodnie z którą urząd może finansować szkolenia i studia podyplomowe pracowników.
- 14. Pani E. Jabłońska – Powiatowy Rzecznik Konsumentów:**
- przedstawiła informację z rozpatrzonych spraw zgłoszonych do niej przez interesantów w miesiącu sierpniu.
- 15. Pan J. Grabowski – Dyrektor PCPR w Pabianicach:**
- 4 sierpnia br. w Wydziale Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego odbyło się spotkanie z Panią dyr. Agnieszką Łukomską - Dulaj w sprawie standaryzacji Domu Pomocy Społecznej w Konstancynie Łódzkim.
  - 20 sierpnia br. został ogłoszony drugi przetarg nieograniczony na przeprowadzenie 11 szkoleń zawodowych dla 66 osób niepełnosprawnych i 20 usamodzielnianych osób z domu dziecka i rodzin zastępczych. Szkolenia dot: prawa jazdy kategorii B, pomocy kuchennej, bukieciarstwa, kursu kosmetycznego, kursu kierowców wózków jezdniowych, kursu komputerowego, kursu komputerowego dla zaawansowanych, kursu masażu klasycznego, kursu języka angielskiego, kursu księgowości, prawa jazdy kat. C. Szkolenia są częścią programu „Równe Szanse”, który realizuje PCPR.
  - W ramach realizowanego projektu „Równe Szanse” 22 sierpnia br. 115 osób niepełnosprawnych wraz z opiekunami wyjechało na turnus rehabilitacyjny do Jarosławca.
- 16. Pani J. Rakowska – Papuga – Rzecznik Prasowy:**
- Od września wznowione zostały powiatowe programy w TV PRO-MOK.
  - Od września br. na portalu internetowym Życia Pabianic zamieszczony został baner Starostwa Powiatowego w Pabianicach z przejściem na stronę internetową powiatu pabianickiego. Pod banerem zamieszczane są ogłoszenia o bieżących działaniach powiatu ( remonty, inwestycje, przetargi, imprezy).
- 17. Pan J. Dąbek – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Pabianicach:**
- Przedstawił informację z wykonanych spraw przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w miesiącu sierpniu.

18. Pan **Z. Merdała – Audytor Wewnętrzny:**

- Zakończyło się kompleksowe badanie i przegląd regulaminów i procedur funkcjonowania Domu Dziecka w Porszewicach.
- Zaczyna się audyt Domów Pomocy Społecznej pod kątem nowych przepisów , które wejdą od 1 stycznia 2010 r.
- W związku z przygotowaniem planu audytu na 2010 r. zwraca się z prośbą do naczelników o podawanie propozycji tematów audytów.

19. Pan **Sekretarz – J. Kaczorowski:**

- w związku z pracami dot. przygotowania projektu budżetu na 2010 r. prosi naczelników wydziałów i kierowników jednostek organizacyjnych o przygotowanie i składanie do dnia 18 września br. pisemnego zapotrzebowania na 2010 r.
- W dniach 9 -10 września 2009 r. odbędzie się Audyt Certyfikacyjny ISO.

## II CZĘŚĆ

1. Pan **M.Somorowski – inspektor w Biurze Zarządu** przedstawił:

- Informacje z wykonania planu zamówień publicznych oraz planowanych w najbliższym czasie postępowaniach przetargowych.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
- Pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. wprowadzenia zmian w Rocznym Planie Zamówień Publicznych na 2009 r. polegających na zmianie:
  - wartości szacunkowej zamówienia z 1.536.282,90 na 420.198,29
  - terminu złożenia wniosku do Komisji Przetargowej z 06.08.2009 r. na 11.09.2009 r.dla zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 3314E od drogi wojewódzkiej nr 710 w Lutomiernsku do miejscowości Szydłów gm. Lutomiernsk – kontynuacja”  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe.

2. Pan **R. Rządziński** przedstawił:

- Informację z przebiegu prowadzonych inwestycji i remontów przez Wydział Dróg i Mostów.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
- Pismo Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad dot. zaopiniowania nazw węzłów drogowych na sieciach dróg – Autostrada A1 i A2 oraz dróg ekspresowych S8 i S14, w związku z planowanymi w województwie łódzkim inwestycjami drogowymi.  
Zarząd pozytywnie zaopiniował nazwy węzłów drogowych na sieciach w/w dróg.
- Pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. wytypowania osób do podpisania umowy użyczenia z Gminą Lutomiernsk na bezpłatne użyczenie działek nr 207, 219 i 424 przyległych do pasa drogi powiatowej nr 3314E w m. Jerwonice, gm. Lutomiernsk w celu realizacji zadania pn. „ Przebudowa drogi powiatowej nr 3314 E od drogi wojewódzkiej nr 710 w Lutomiernsku do m. Szydłów, gm. Lutomiernsk”.  
Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Panią Wicestarostę I. Grendę i Pana R. Rządzińskiego ( w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 421/09 w sprawie zmiany uchwały o udzielenie pełnomocnictwa ogólnego Panu Krzysztofowi Kulczyńskiemu – Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Funduszy do czynności związanych z realizacją zadań inwestycyjnych finansowanych ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej realizowanych przez Wydział Inwestycji i Funduszy na terenie powiatowych jednostek organizacyjnych.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.

3. Pani **Wicestarosta I. Grenda** przedstawiła:

- Pismo I LO w Pabianicach dot. sfinansowania z rezerwy budżetowej wykonania dalszej części remontu szkoły polegającego na: wymianie drzwi, pomalowaniu łącznika sali gimnastycznej ze szkołą oraz wymianie oświetlenia na korytarzu głównym. Przewidywany koszt wykonania w/w robót wyniesie ok. 10. 000 zł.

Zarząd postanowił wrócić do sprawy na kolejnym posiedzeniu.

- Pismo ZS Nr 2 w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na powołanie w szkole od dnia 1 października 2009 r. drugiego wicedyrektora, w związku z odejściem na emeryturę Pani Jadwigi Wojtczak – byłego wicedyrektora.

Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe ( w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

- Pismo ZS Nr 1 w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie szkole elementów po likwidacji kotłowni olejowej znajdującej się w Starostwie Powiatowym w Pabianicach tj: pompy zasilającej centralnego ogrzewania typu 80 Pot 120, dwóch zaworów odcinających kołnierzowych o średnicy 125 mm, stacji uzdatniania wody, dwóch naczyń przeponowych typu „Refleks”. Wymienione elementy po przekazaniu zostaną zamontowane w kotłowni węglowej po byłym Centrum Kształcenia Praktycznego w Pabianicach.

Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

4. Zarząd jednogłośnie postanowił ogłosić przetarg nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w Ksawerowie przy ul. Szkolnej, ozn. jako działka nr 2161/42 o pow. 3,6566 ha.

5. Pani **M. Werstak** przedstawiła:

- Pismo Stowarzyszenia Piłki Siatkowej „Iskra Pabianice” dot. wsparcia finansowego udziału stowarzyszenia w drugiej lidze rozgrywek Łódzkiej Amatorskiej Ligi Siatkówki.

Zarząd jednogłośnie postanowił przeznaczyć kwotę w wysokości 1500 zł na udział stowarzyszenia w w/w rozgrywkach (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

- Rozliczenie umowy dotacji z Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi dot. udzielenia powiatowi pomocy finansowej z przeznaczeniem na zakup psa wyszukującego zapachy narkotyków dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Pabianicach.

Zarząd jednogłośnie zaakceptował w/w rozliczenie. (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

- Umowę z Wydawnictwem „KRA-JAN – Bożena Szczepańska – Krawczyńska” z Bydgoszczy na nieodpłatne wykonanie kalendarzy „Powiatu Pabianickiego” na 2010 rok.

Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Panią M. Werstak i Pana J. Barasińskiego – Naczelnika Wydziału Infrastruktury Społecznej i Spraw Obywatelskich. (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

6. Pani **B. Janeczek – Naczelnik Wydziału Finansowego** przedstawiła:

- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 419/09 w sprawie założeń do projektu budżetu Powiatu Pabianickiego na 2010 rok wzorów materiałów planistycznych oraz terminów ich składania.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę
- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 420/09 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Pabianickiego na 2009 rok.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
- Aneks do umowy rachunku bieżącego/pomocniczego z PKO BP S.A. (aneks dot. likwidacji rachunku dochodów w PUP w Pabianicach).  
Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w aneksu oraz wytypował do jego podpisania Pana Starostę K. Haburę i Panią Wicestarostę I. Grendę.

7. Pan **Z. Merdała - Audytor Wewnętrzny** przedstawił:

- Sprawozdanie z przeprowadzonego badania audytowego nt. analizy regulaminów i procedur funkcjonowania Domu Dziecka w Porszewicach.  
Kontrola wypadła pozytywnie .  
Zarząd zapoznał się z w/w sprawozdaniem.

8. Pan **Sekretarz J. Kaczorowski** przedstawił:

- Pismo BZ.III dot. wyrażenia zgody na likwidację i zdjęcie ze stanu środków trwałych kotłowni olejowej Starostwa, w związku z podłączeniem urzędu do miejskiej sieci ciepłnej.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).
- Pismo BZ.III dot. wytypowania osób do podpisania umowy z Panem Włodzimierzem Janetą - właścicielem Przedsiębiorstwa Produkcyjno Usługowo – Handlowego „Agencja Argus” – Zakład Pracy Chronionej z Pabianic na montaż zdalnie sterowanego szlabanu z podporą na bramie wjazdowej do Starostwa Powiatowego.  
Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Panią Wicestarostę I. Grendę i Pana Sekretarza J. Kaczorowskiego.

**Zarząd Powiatu:**

1. Krzysztof Habura .....
2. Irena Grenda .....
3. Magdalena Werstak .....
4. Robert Rządziński .....

Protokołowała:

Magdalena Post

