

**Protokół Nr 14/2015**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Pabianickiego**  
**w dniu 2 lutego 2015 r.**

Lista obecności oraz tematyka posiedzenia w załączeniu.

## **I CZĘŚĆ**

### **1. Pani A. Rutkowska – Kierownik Referatu Kancelaria Starosty:**

- w styczniu do Referatu Kancelarii Starosty wpłynęło 880 spraw, w tym 730 spraw zostało przekazanych do rozpatrzenia przez merytoryczne wydziały
- w miesiącu styczniu odbyło się 6 posiedzeń zarządu, w trakcie których zarząd m.in. podjął 8 uchwał Zarządu oraz pozytywnie zaopiniował 11 projektów Uchwał Rady Powiatu Pabianickiego
- Starosta wydał w styczniu 5 zarządzeń: Zarządzenie Nr 1/2015 z dnia 12 stycznia 2015 r. w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Jednostek Organizacyjnych Powiatu Pabianickiego na 2015 rok; Zarządzenie Nr 2/2015 z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie informacji o naborze wniosków na uzyskanie dotacji na zadanie własne Powiatu Pabianickiego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w 2015 r.; Zarządzenie Nr 3/2015 z dnia 15 stycznia 2015 r. w sprawie procedury naboru na wolne stanowiska urzędnicze i kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Pabianicach; Zarządzenie Nr 4/2015 z dnia 15 stycznia 2015 r. w sprawie powołania Komisji ds. naboru na stanowisko pracy w Wydziale Komunikacji i Transportu; Zarządzenie Nr 5/2015 z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie powołania Powiatowej Rady Rynku Pracy (Ryszard Grenda, Krzysztof Górny, Mirosława Krzemińska, Leszek Kuliberda, Renata Krysiak, Czesław Dzierżawski, Jerzy Drózdź, Paweł Otomański, Mieczysław Pajszczyk, Robert Jakubowski, Henryk Brzyszczyk, Paweł Różga)
- praca referatu przebiega na bieżąco

### **2. Pani A. Moczowska – p.o. Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu:**

- plan dochodów miesiąca stycznia – 214 625 zł, wykonanie – 203 617 zł, niedobór – 11 008 zł
- zarejestrowano w styczniu 843 pojazdów, w tym 229 z zagranicy i 140 przerejestrowań wewnątrz powiatu
- skreślono z ewidencji i wyrejestrowano 365 pojazdów
- w styczniu wydano 228 uprawnień do kierowania pojazdami, cofnięto 23 uprawnienia. Wydano 153 Profili Kandydata na kierowcę
- zostały wysłane sprawozdania roczne do: Urzędu Marszałkowskiego dotyczące publicznego transportu zbiorowego, Urzędu Wojewódzkiego z realizacji zadań Starosty zgodnie z ustawą o kierujących pojazdami oraz do Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju z wydanych licencji i zezwoleń
- obsłużono w styczniu 3 650 interesantów

### **3. Pani E. Jabłońska – Powiatowy Rzecznik Konsumentów:**

- przedstawiła informację z rozpatrzonych w grudniu spraw zgłoszonych do niej przez interesantów oraz wszystkich spraw zgłoszonych do niej w styczniu

- przeprowadziła 20 minutowy program ABC Konsumenta emitowany w TV Promok na temat zmiany przepisów konsumenckich
4. Pani **M. Goss – Inspektor w Wydziale Oświaty i Wychowania:**
- 7 stycznia br. rozpoczęto procedurę składania wniosków o zapomogi zdrowotne dla nauczycieli, a 14 stycznia br. o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli
  - 13 stycznia br. na wniosek dyrektora ZSS Nr 5 w Pabianicach rozpoczęto procedurę oceny pracy w zakresie realizacji zadań przez dyrektora szkoły
  - w dniach 14-15 stycznia br. zostały przekazane sprawozdania merytoryczne i finansowe do gmin z realizacji umów dot. doradztwa metodycznego w PODNiDM w Pabianicach
  - 14 stycznia br. do Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim zostało przekazane rozliczenie merytoryczne i finansowe dot. pomocy finansowej udzielonej Powiatowi Pabianickiemu przez Gminę Konstancynów Łódzki w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Liceum Ogólnokształcącym w Konstancynie Łódzkim
  - 19 stycznia br. zostało podpisane porozumienie z Gminą Miejską Pabianice w sprawie zwrotu kosztów za 2 dzieci uczęszczających do Pozaszkolnego Punktu Katechetycznego w Pabianicach
5. Pani **A. Czekalska – Inspektor w Biurze Rady:**
- w dniu 16 stycznia 2015 r. Komisja Budżetu i Finansów wydała pozytywną opinię do projektu budżetu powiatu na 2015 rok
  - 13 stycznia br. wpłynęło postanowienie Komisarza Wyborczego z Łodzi w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Powiatu Pabianickiego Pana M. Łuczaka, wskutek zrzeczenia się mandatu
  - 16 stycznia br. odbyło się wspólne posiedzenie Komisji Rewizyjnej wraz z Komisją Spraw Obywatelskich celem analizy zarzutów zawartych w skardze dot. działalności PUP w Pabianicach. Została podjęta decyzja o wystosowaniu pisma do skarżącej z prośbą o złożenie wyjaśnień w zakresie jednoznacznego wskazania czy skarga jest skierowana na pracowników PUP w Pabianicach czy na dyrektora PUP. Z uwagi na brak odpowiedzi zostało wysłane pismo zawiadamiające o przedłużeniu terminu rozpatrzenia skargi do dnia 28 lutego br.
  - oświadczenia majątkowe radnych złożone na początku kadencji zostały poddane analizie przez Przewodniczącego Rady Powiatu Pabianickiego, zamieszczone w BIP oraz przekazane do Urzędu Skarbowego
  - 29 stycznia br. odbyła się IV Sesja Rady Powiatu Pabianickiego, podczas której złożył ślubowanie Pan G. Hanke. Ponadto Rada Powiatu m.in. pozytywnie zaopiniowała budżet powiatu pabianickiego na rok 2015 oraz Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2015-2021, przyjęła informację Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o stanie środowiska na obszarze powiatu pabianickiego, przyjęła informację Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pabianicach o stanie bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej oraz zagrożenia pożarowe na terenie powiatu pabianickiego, uchwaliła Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2015-2017
6. Pan **K. Kulczyński – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Funduszy:**
- trwa oczekiwanie na ocenę wniosku na realizację zadania pn. „Restauracja i konserwacja Sali Złotej Pałacu Endera w Pabianicach”
  - trwa realizacja projektu pn.: „Wszyscy mamy równe szanse”, „PWP Kształcenie modułowe – szansą edukacyjnego rozwoju”, „Doskonalenie kompetencji

nauczycieli kluczem do sukcesów uczniów powiatu pabianickiego”, „Energia odnawialna – dziedzina przyszłości”, „Inwestycja w szkołę – inwestycją w fachowca”, „Branże przyszłości – gwarancją rozwoju i sukcesu”, „Nowy system doskonalenia nauczycieli powiatu pabianickiego”, „Edukacja ekologiczna i regionalna PODNiDM w Pabianicach”

- oczekujemy na wyznaczenie terminu kontroli projektu pn. „Optymalizacja wykorzystania energii cieplnej w budynkach użyteczności publicznej na terenie powiatu pabianickiego – etap I”
  - w trakcie rozliczenia jest projekt pn. „Likwidacja barier architektonicznych” – Dostosowanie pomieszczeń WC dla uczniów niepełnosprawnych w budynku świetlicy szkolnej oraz drogi komunikacyjnej między budynkiem świetlicy a budynkiem szkoły Zespołu Szkół Specjalnych Nr 5 w Pabianicach”, „Pracownia ekologiczno – biologiczna w I Liceum Ogólnokształcącym im. Jędrzeja Śniadeckiego w Pabianicach”, „Czysta szkoła – czyste środowisko, nasza teraźniejszość i przyszłość”
  - trwa bieżący nadzór robót budowlanych realizowanych zadań
7. Pani **M. Szadkowska – Inspektor w Wydziale Ochrony Środowiska:**
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Ochrony Środowiska w miesiącu styczniu
  - wydział pobrał w grudniu opłatę skarbową w wysokości 2 460 zł
  - zostało sporządzone sprawozdanie z programu Ochrony Powietrza oraz programu Ochrony Przed Hałasem. Ponadto wydział sporządził sprawozdanie OŚ-26 dot. stanu zasobów wód podziemnych i wyników prac hydrogeologicznych za rok 2014, sprawozdanie RRW-12 z przebiegu realizacji ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie gromadzenia i wykorzystania środków z należności, opłat rocznych, a także sprawozdanie OŚ-4p do Urzędu Miasta w Łodzi z gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej
  - stan środków na zadania z zakresu ochrony środowiska: plan – 200 000 zł, wpływy – 734,97 zł
8. Pani **A. Korycka – Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa:**
- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Architektury i Budownictwa w miesiącu styczniu
  - kwota opłat skarbowych pobranych przez wydział w miesiącu styczniu wynosi 3 632,06 zł
9. Pan **D. Haase – Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii:**
- przedstawił informację z wykonanych spraw przez Wydział Geodezji i Kartografii w miesiącu styczniu
  - przy rocznym planie po zmianach wynoszącym 850 tys. zł plan wykonano na poziomie ok. 8,83 %. Kwota ponad plan 4 290,37 zł
10. Pani **K. Kardas – Inspektor w Wydziale Infrastruktury Społecznej:**
- wydział przygotował dokumentację na 2015 rok w sprawie naboru wniosków z zakresu promocji i ochrony zdrowia wśród mieszkańców Powiatu Pabianickiego
  - do 30 stycznia br. były przyjmowane pisma z propozycją współorganizacji imprez w 2015 r. z zakresu sportu, kultury, turystyki, zdrowia i bezpieczeństwa publicznego

- został opracowany wspólnie z Urzędem Miejskim w Pabianicach i organizacjami kombatanckimi kalendarz obchodów i uroczystości, które będą organizowane w Pabianicach w 2015 roku
  - trwają przygotowania do organizacji: Ferii z Powiatem, które odbędą się w dniu 7 lutego 2015 r. w godzinach 13.00-17.00 w Powiatowej Hali Sportowej oraz do Dni Powiatu Pabianickiego, które odbędą się 30 maja 2015 r.
- 11. Pani J. Nowicka – Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów:**
- wydział przygotował postępowania do 30 000 euro na wykonanie zadań ujętych w budżecie na 2015 rok na: konserwację rowów i ścinanie poboczy przy drogach powiatowych, dostawę znaków drogowych, dostawę asfaltu lanego do kotła do remontu dróg powiatowych, dostawę farby drogowej, wykonanie remontów cząstkowych na drogach powiatowych, usuwanie padłych zwierząt z pasa dróg powiatowych
  - 15 stycznia 2015 r. wysłano do Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju sprawozdanie z realizacji zadania pn. „Przebudowa mostu w ciągu drogi powiatowej nr 3314E w miejscowości Szydłów, gm. Lutomiersk”
  - na bieżąco prowadzona jest akcja zima na terenie gm. Lutomiersk, Ksawerów i gminy Pabianice
  - trwają prace przy przycinie zakrzaczeń w pasie dróg powiatowych wykonywane przez grupę interwencyjną wydziału
- 12. Pan J. Grabowski – Dyrektor PCPR w Pabianicach:**
- w styczniu zostało złożone sprawozdanie z wykorzystanych, przyznanych powiatowi środków finansowych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
  - w styczniu zakończyła się realizacja programu „Aktywny Samorząd” w 2014 r. Podpisano łącznie 82 umowy na łączną wartość 378 245 zł
  - 13 stycznia br. odbyło się posiedzenie Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych. Głównym tematem obrad było podsumowanie 2014 roku
  - 29 stycznia br. został uchwalony przez Radę Powiatu „Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2015-2017
- 13. Pan S. Jakubowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami:**
- przedstawił informację z wykonanych spraw przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami w miesiącu styczniu
  - dochód netto Skarbu Państwa z obrotu nieruchomościami skarbowymi na dzień 31.01.2015 r. wyniósł 420 351 zł, w tym potrącenia 5 % i 25 % na rzecz powiatu 104 666 zł (plan – 1 291 000 zł)
  - wydział przygotował 7 sprawozdań, w tym sprawozdanie do Wojewody Łódzkiego i Ministra Skarbu Państwa dot. mienia zwróconego byłym właścicielom nieruchomości wywłaszczonych i znacjonalizowanych za lata 1989 – 2014
  - w najbliższy wtorek tj. 3.02.2015 r. zostanie złożony plan w Ksawerowie. Mamy 7 ha gruntów przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne. Trzeba wyłączyć grunty z produkcji rolnej. Grunty są klasy III i IV. Opłaty za wyłączenie gruntów będą dotyczyły dróg wewnętrznych
  - wpłynęły 2 wadia na sprzedaż nieruchomości przy ul. Lutomierskiej. Przetarg odbędzie się jutro o godzinie 13<sup>00</sup>
- 14. Pan J. Małkus – Inspektor w Biurze Audytu:**
- w styczniu audytor wewnętrzny rozpoczął audyt w zakresie analizy przetargów przeprowadzonych w 2014 r.
  - został przyjęty plan kontroli wewnętrznych na 2015 r.

- została przeprowadzona kontrola kosztów ogrzewania energii i ścieków na ul. Kościuszki i ul. Piłsudskiego
15. **Pan J. Dąbek – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego:**
- przedstawił informację z wykonanych spraw przez PINB w miesiącu styczniu
  - przeprowadzono 34 kontrole w terenie w wyniku, których 1 osobę ukarano mandatem karnym na kwotę 200 zł oraz nałożono jedną grzywnę celem przymuszenia do rozbiórki budynku mieszkalno – gospodarczego w wysokości 64 485 zł
16. **Pani D. Skwirowska – Dyrektor PUP w Pabianicach:**
- na koniec stycznia w PUP były zarejestrowane 6 362 osoby
  - stopa bezrobocia w grudniu w powiecie pabianickim wyniosła 14 %. Powiat Pabianicki uplasował się na 7 miejscu w województwie pod względem wysokości tego wskaźnika
  - trwają prace nad Powiatowym programem promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy na 2015 rok. Zgodnie ze wstępnymi założeniami kwota, jaką urząd dysponuje (11 588 200 zł) pozwoli na objęcie działaniami aktywizacyjnymi ok. 1 700 osób. Największa część środków zostanie przeznaczona na finansowanie staży (5 250 000 zł). Blisko 2 000 000 zł zostanie zarezerwowane na organizację robót publicznych. Na dofinansowanie nowych firm PUP chce przeznaczyć ok. 1 500 000 zł, a na wyposażenie stanowiska pracy dla zatrudnionych bezrobotnych ponad 1 700 000 zł, na szkolenia zawodowe dla bezrobotnych urząd chce przeznaczyć 280 000 zł. W ramach pozostałych środków (370 000 zł) urząd będzie realizował nowe formy wsparcia tj. boni dla osób do 30 roku życia, świadczenia aktywizacyjne czy dofinansowanie wynagrodzenia osób 50 +
  - w najbliższym czasie zostaną zakończone prace nad szczegółowymi zasadami organizacji miejsc pracy w ramach aktywnych programów rynku pracy na 2015 rok i zostanie rozpoczęty nabór wniosków
  - 8 stycznia br. został złożony do Ministra Pracy i Polityki Społecznej wniosek o dodatkowe środki z rezerwy na realizację programu dla osób do 25 roku życia. Wnioskowaliśmy o 852 700 zł na aktywizację 110 bezrobotnych w ramach staży oraz bonów stażowych i szkoleniowych. Czekamy na rozpatrzenie wniosku
  - 27 stycznia br. odbyło się posiedzenie Powiatowej Rady Rynku Pracy podczas, której uchwalono Program Aktywizacja i Integracja (PAI), który ma na celu aktywizację społeczną, jak i zawodową bezrobotnych oddalonych od rynku czyli osób, którym został przydzielony III profil pomocy i które korzystają ze świadczeń pomocy społecznej. Osoby te są szczególnie zagrożone marginalizacją, a przywrócenie ich na rynek pracy to zadanie wymagające wielotorowego działania, dlatego PAI będzie realizowany w partnerstwie z MOPS w Pabianicach. Zapewni to możliwość zaoferowania jego uczestnikom kompleksowej pomocy w ramach dwóch modułów: aktywizacyjnego i integracyjnego. Programem będzie objętych 10 osób zarejestrowanych w PUP w Pabianicach
  - 28 stycznia br. na uroczystości z okazji Dnia Pracownika Publicznych Służb Zatrudnienia z rąk Ministra Pracy i Polityki Społecznej została odebrana nagroda w postaci certyfikatu za szczególne zaangażowanie i najlepsze wyniki wdrożenia rozwiązań reformy rynku pracy w 2014 roku. W konkursie pt. „Najlepsze wdrożenia noweli ustawy o promocji zatrudnienia” stanęło

76 urzędów z całej Polski. Pabianicki Urząd Pracy znalazł się wśród trzydziestu, które osiągnęły największe sukcesy w minionym roku i został wyróżniony

- 29 stycznia br. Rada Powiatu podjęła uchwały o realizacji przez PUP dwóch projektów współfinansowanych z EFS – „Wsparcie na starcie” w ramach PO WER oraz „Nowe szanse” w ramach RPO Województwa Łódzkiego

**17. Pani J. Kupś – p.o. Rzecznika prasowego:**

- przekazywanie informacji do prasy oraz zamieszczanie ich na stronie internetowej odbywa się na bieżąco
- przedstawiła informację nt. uroczystości, w których brała udział w styczniu
- w programach prowadzonych przez telewizję Promok z cyklu „Informator Powiatowy” ukazały się 4 programy oraz 5 programów z cyklu „Z Powiatu”

**18. Pani I. Kurpesa – Inspektor w Wydziale Finansowym:**

- przedstawiła informację z wykonanych spraw przez Wydział Finansowy w miesiącu styczniu
- wydział pracował nad sporządzeniem zbiorczych ustawowych rocznych sprawozdań za 2014 rok, w tym w zakresie wykonanych dochodów budżetu, stanu należności i zobowiązań Starostwa, Powiatu i Skarbu Państwa oraz w zakresie wykonania wydatków budżetu Starostwa, Powiatu, a także w zakresie dotacji dot. zadań zleconych
- wydział sporządził zbiorcze oraz jednostkowe sprawozdania dotyczące wykonania dochodów i wydatków budżetu, miesięczne sprawozdania do MSWiA w zakresie opłaty ewidencyjnej oraz do Urzędu Miasta Pabianice w zakresie opłaty skarbowej i sprawozdanie o udzieleniu pomocy publicznej

**19. Pani Skarbnik E. Piekielniak:**

- poinformowała, że na ostatniej sesji Rady Powiatu Pabianickiego został uchwalony bez uwag budżet Powiatu Pabianickiego na 2015 rok

**20. Pani I. Grenda:**

- zaprasza na Ferie z Powiatem, które odbędą się w dniu 7 lutego 2015 r.

**21. Pan Sekretarz J. Barasiński:**

- w dniach 3-4 lutego 2015 r. odbędzie się II audyt nadzoru. Wydziały objęte auditem są wymienione w planie auditu
- Urząd Skarbowy dostarczył do Starostwa druki PIT. Można je pobierać przed salą kominkową
- w tym roku dodatkowe wynagrodzenie tzw. „13” będzie wypłacone 18 lutego br.

**22. Pan Wicestarosta R. Jakubowski:**

- zwraca się z prośbą o sprawdzenie postępowań windykacyjnych prowadzonych w wydziałach. Zaproponował prowadzenie monitoringu postępowań windykacyjnych. Brak aktywności samego postępowania może skutkować tym, że na podjęcie pewnych działań jest już za późno lub kończą się one wydaniem postanowienia o bezskuteczności. Prosi szczególnie Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Nieruchomościami oraz Wydział Komunikacji i Transportu o sprawdzenie spraw windykacyjnych prowadzonych w tych wydziałach.

Pan S. Jakubowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami zwrócił uwagę, że to Wydział Finansowy powinien przygotowywać zestawienie prowadzonych spraw egzekucyjnych, a nie wydziały merytoryczne.

**23. Pan Starosta K. Habura:**

- poinformował, że Pan M. Somorowski przekazuje mu na bieżąco informacje o spóźnieniach pracowników, z których wynika, że zepsuła się nam dyscyplina

przychodzenia do pracy. W czołówce spóźniających się pracowników są osoby z Wydziału Ochrony Środowiska i Wydziału Finansowego. W związku z powyższym prosi o zdyscyplinowanie podległych pracowników do punktualnego przychodzenia do pracy

## II CZĘŚĆ

1. Pan **M. Somorowski – Inspektor w Biurze Zarządu** przedstawił:
  - Informację z wykonania planu zamówień publicznych oraz planowanych w najbliższym czasie postępowaniach przetargowych.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
2. Członkowie zarządu przedstawili informację ze swojej bieżącej działalności.
3. Członkowie zarządu omówili spotkania na bieżący tydzień.
4. Pan **A. Krasieński** przedstawił:
  - Informacje z przebiegu prowadzonych inwestycji i remontów przez Wydział Dróg i Mostów oraz Wydział Inwestycji i Funduszy.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacjami.
  - umowę z Zakładem Remontowo – Drogowym Barbara Wiśniewska z Łodzi na remonty częściowe dróg powiatowych w związku z przeprowadzonym przez Wydział Dróg i Mostów rozpoznaniem rynku na podstawie formularza dokumentującego udzielenie zamówienia o wartości do 30 000 euro.  
Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Pana Starostę K. Haburę i Pana A. Krasieńskiego.
  - pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. wyrażenia zgody na zapłacenie faktury wystawionej przez firmę Włodan Sp. J. z Pabianic faktury na kwotę 7 761,12 zł za zakup asfaltu lanego do remontu dróg powiatowych. W/w faktura powinna być złożona w zeszłym roku. Natomiast firma Włodan złożyła w/w fakturę dopiero 27 stycznia 2015 r. Wydział informuje, iż istnieje możliwość uregulowania w/w faktury ze środków budżetowych w bieżącym roku.  
Zarząd wyraził zgodę na zapłacenie w/w faktury.
5. Pan **Sekretarz J. Barasiński** przedstawił:
  - umowę z firmą Wolters Kluwer S.A. z Warszawy na udostępnienie Serwisu Lex Polonica Perfecta online z modułem Wzory Prawa Miejscowego dla 100 jednoczesnych użytkowników przez okres roku.  
Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w umowy oraz wytypował do jej podpisania Pana Starostę K. Haburę i Pana Sekretarza J. Barasińskiego.
  - Aneks Nr 1 do umowy z Gminną Spółdzielnią w Pabianicach na zakup środków czystości (dot. zmiany § 4 pkt 1 i 2 umowy).  
Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w aneksu oraz wytypował do jego podpisania Pana Starostę K. Haburę i Pana Sekretarza J. Barasińskiego.
6. Pani **G. Wenne – Błażyńska** przedstawiła:
  - Informator edukacyjny na rok szkolny 2015/2016.  
Zarząd zatwierdził w/w informator.
  - pismo Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na ogłoszenie konkursu na stanowisko Głównego Księgowego w Poradni oraz na zwiększenie etatu Głównego Księgowego z 1/2 etatu do całego etatu.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na ogłoszenie konkursu na Głównego Księgowego w Poradni na 1/2 etatu.

- pismo II LO w Pabianicach dot. wyasygnowania kwoty 120 000 zł w celu wykonania remontu schodów wewnętrznych w budynku szkoły ze względu na ich zły stan techniczny.  
Zarząd nie wyraził zgody na przekazanie w/w kwoty szkole oraz podjął decyzję o realizacji zadania przez Wydział Inwestycji i Funduszy.
  - pismo ZS Nr 3 w Pabianicach dot. przyznania dodatkowych środków finansowych w wysokości 4 500 zł na zakup serwera niezbędnego do obsługi programów edukacyjnych w szkole.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków finansowych w kwocie 4 500 zł z rezerwy oświatowej.
  - pismo ZS Nr 3 w Pabianicach dot. przyznania dodatkowych środków finansowych w wysokości 20 000 zł na remont pracowni matematycznej w szkole.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie dodatkowych środków finansowych w kwocie 20 000 zł z rezerwy oświatowej.
7. Pan **Starosta K. Habura** przedstawił:
- pismo ZS Nr 1 w Pabianicach dot. przekazania środków w wysokości 32 452 zł na remonty w szkole. Pan Starosta zaproponował przyznanie na powyższy cel kwoty 28 536 zł na remonty w szkole.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie kwoty 28 536 zł na remonty w szkole.
8. Pani **Skarbnik E. Piekielniak** przedstawiła:
- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 10/2015 w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Pabianickiego do dokonywania zmian w planie wydatków bieżących.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).
  - Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 11/2015 w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Pabianickiego.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).
9. Pani **I. Grenda** przedstawiła:
- Porozumienie z Gminą Miejską Pabianice w sprawie powierzenia na 2015 rok Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jana Lorentowicza w Pabianicach zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Pabianickiego.  
Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w porozumienia oraz wytypował do jego podpisania Pana Starostę K. Haburę i Panią I. Grendę (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).
  - umowę z Zakładem Ochrony Mienia Sp. z o.o. z Pabianic na ochronę i zabezpieczenie porządku podczas imprezy pn. „Ferie z Powiatem”, która odbędzie się w dniu 7 lutego 2015 r. na Powiatowej Hali Sportowej w Pabianicach.  
Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Panią I. Grendę i Panią S. Gabarę – Rąkowską – Naczelnika Wydziału Infrastruktury Społecznej (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).
  - umowę z firmą „Events – Piotr Kokociński” z Pabianic na nieodpłatne udostępnienie dmuchanego placu zabaw wraz obsługą oraz zabezpieczenie 3 instruktorów do obsługi ścianki wspinaczkowej podczas imprezy pn. „Ferie z Powiatem”, która odbędzie się w dniu 7 lutego 2015 r. na Powiatowej Hali Sportowej w Pabianicach.

Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Panią I. Grendę i Panią S. Gabarę – Rąkowską – Naczelnika Wydziału Infrastruktury Społecznej (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

- umowę z firmą FitPro Style Ewa Chylińska z Pabianic na wykonanie usługi artystycznej w postaci pokazów tanecznych oraz bloków animacyjnych dla uczestników imprezy promocyjnej pn. „Ferie z Powiatem”, która odbędzie się w dniu 7 lutego 2015 r. na Powiatowej Hali Sportowej w Pabianicach.

Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Panią I. Grendę i Panią S. Gabarę – Rąkowską – Naczelnika Wydziału Infrastruktury Społecznej (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

10. Pan **K. Kulczyński – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Funduszy** przedstawił:

- umowę z PPHU Budownictwo Ogólne Pana M. Wdowiaka z Pabianic na remont toalety przy kuchni w I Liceum Ogólnokształcącym w Pabianicach, ul. Moniuszki 132 w związku z przeprowadzonym przez Wydział Inwestycji i Funduszy rozpoznaniem rynku na podstawie formularza dokumentującego udzielenie zamówienia o wartości do 30 000 euro.

Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Pana Wicestarostę R. Jakubowskiego i Pana A. Krasieńskiego (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

11. Pani **A. Brożyna – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Funduszy**:

- przedstawiła informację o realizowanych i planowanych projektach oraz realizowanych konkursach.

Zarząd zapoznał się z w/w informacją.

- prosi o wytypowanie osób do podpisania wniosku do Fundacji Rozwoju Kultury Fizycznej o dofinansowanie animatorów sportu w ramach programu pn. „Animator Moje Boisko – ORLIK 2015” przy I LO w Pabianicach.

Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w wniosku Panią G. Wenne - Błażyńską oraz Panią I. Grendę (w głosowaniu nie brał udziału Pan Starosta K. Habura).

12. Pan **P. Glapa – Kierownik PCZK** przedstawił:

- umowę z firmą BOBOMED Ratownictwo Sp. z o.o. z Kalisza na świadczenie usług w zakresie stwierdzenia zgonu, jego przyczyn i wystawiania kart zgonu osób dla których nie można ustalić lekarza zobowiązanego do stwierdzenia zgonu.

Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w umowy oraz wytypował do jej podpisania Pana Starostę K. Haburę i Panią I. Grendę.

**Zarząd Powiatu:**

1. Krzysztof Habura .....
2. Robert Jakubowski .....
3. Irena Grenda .....
4. Gabriela Wenne – Błażyńska .....
5. Adam Krasieński .....

Protokołowała:

Aneta Rutkowska