

Protokół Nr 208/2005
z posiedzenia Zarządu Powiatu Pabianickiego
w dniu 11 lipca 2005 r.

Lista obecności oraz tematyka posiedzenia w załączeniu.

1. Pan **J. Wiaderek** przedstawił:

- pozytywną opinię dyrektora Domu Dziecka w Porszewicach w sprawie powiększenia mieszkania służbowego w budynku „Orlęta” o pokój sąsiadujący, pod warunkiem, że dokonane zmiany będą zgodne z przepisami prawa budowlanego a wszelkie koszty związane z adaptacją tego lokalu poniesie pani B. Gapińska zgodnie ze złożonym wcześniej oświadczeniem. Przedstawił również pozytywną opinię Naczelnika Wydziału Organizacyjnego w tej sprawie.
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powiększenie mieszkania służbowego zajmowanego przez p. B. Gapińską zgodnie z opinią Dyrektora Domu Dziecka.
- Pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. podjęcia decyzji w sprawie zamówienia na: „Dostawę znaków drogowych”, przeprowadzonego w trybie aukcji elektronicznej w dniu 4 lipca 2005 r. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia wynosi 24 000 zł i zgodnie z prawem nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Do aukcji przystąpiło 2 oferentów ale w trakcie aukcji licytował tylko jeden oferent. Wnioskuje o unieważnienie postępowania przeprowadzonego w trybie aukcji i zrobienie ponownego postępowania przetargowego zgodnie z procedurą do 6 000 euro.
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe.
- Pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. wyrażenia zgody na zakup programu graficznego Corel Draw 11. Program ten jest niezbędny do wykonania projektów stałej organizacji ruchu na drogach powiatowych oraz do pracy związanej z powoływanym zespołem ds. pozyskiwania funduszy europejskich. W wyniku przeprowadzonego przez Wydział DiM postępowania wybrano ofertę firmy Telnet partners z Warszawy za cenę 720 zł brutto.
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na zakup w/w programu.
- pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. wyrażenia zgody na przelanie kwoty w wysokości ok. 5 000 zł na mocy porozumienia zawartego z Urzędem Miejskim w Konstancynie Łódzkim na zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Konstancyna. Przedmiotowe rozliczenie powinno być przesłane do dnia 25.04.2005 r. a wpłynęło po terminie w dniu 7 lipca 2005 r.
Zarząd wróci do sprawy po uzyskaniu opinii radcy prawnego.
- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego w sprawie wydania opinii o zaliczeniu do kategorii dróg powiatowych drogą gminną – ulica Kilińskiego w Poddębicach, na odcinku od ulicy Piotrkowskiej do Placu Kościuszki.
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
- Pismo DPS w Pabianicach informujące o wystąpieniu do Urzędu Zamówień Publicznych w sprawie uzyskania opinii dotyczącej aneksowania umowy na realizację inwestycji „Rozbudowa i modernizacja Domu Pomocy Społecznej przy ul. Wiejskiej 55/61 w Pabianicach” do Urzędu Zamówień Publicznych.
- Informacje Domu Dziecka w Porszewicach o pobycie wychowanków na koloniach oraz funkcjonowaniu placówki w okresie wakacyjnym.

2. Pani **Wicestarosta G. Maślanka-Olczyk** przedstawiła:

- protokoły uzgodnień dot. ustalenia i terminu wypłaty odszkodowania za działkę gruntu przejętą z mocy prawa pod drogi powiatowe:
 - z państwem Zbigniewem i Danutą Brysz za działkę nr 316/4 o pow. 563 m².
 - z państwem Radosławem i Janiną Grzegorz za działkę 75/3 o pow. 102 m².Wnioskuje o zatwierdzenie w/w protokołów uzgodnień.
Zarząd jednogłośnie zatwierdził w/w protokoły uzgodnień.
- Wniosek Zespołu Koordynacyjnego ds. Funduszy Wspólnotowych informujące o zakończeniu kolejnego etapu procedury rozpatrywania wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dla Priorytetu I Działanie 1.1. Modernizacja i rozbudowa regionalnego układu transportowego. W związku z tym proszą o powołanie zespołu realizacyjnego do realizacji zadania pod nazwą: „Przebudowa ul. Rypułtowskiej w Pabianicach” w składzie:
 - 1) A. Świstek – przewodniczący
 - 2) I. Sysio – członek
 - 3) G. Właźlak – członek.Zarząd jednogłośnie zaakceptował proponowany skład zespołu realizacyjnego.
- Zarząd postanowił, że będzie składany wniosek o pozyskanie środków unijnych w ramach ZPORR na działanie 1.1. Modernizacja i rozbudowa regionalnego układu transportowego „Przebudowa drogi w Kazimierzu ul. Kilińskiego”.
Do podpisania w/w wniosku zarząd wytypował panią Wicestarostę G. Maślankę-Olczyk i pana J. Wiaderka.
- Aneks do umowy z PFRON dot. programu wyrównywania różnic między regionami przedłużający termin rozliczenia zadań do 30 września 2005 r.
Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w aneksu i wytypował do jego podpisania Starostę G. Janczaka i Wicestarostę G. Maślankę-Olczyk.

3. Pani **Skarbnik E. Piekieniak** przedstawiła:

- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego w sprawie zmian w budżecie Powiatu Pabianickiego na 2005 r. Uszczegółowienie klasyfikacji budżetowej zadań przyjętych uchwałami na sesji 7 lipca 2005 r. oraz zmiany w planie finansowym w dziale 750 – Administracja Publiczna zgodnie z wnioskiem Wydziału Organizacyjnego.
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.

4. Pani **H. Fisiak**:

- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego w sprawie powierzenia stanowiska pełniącego obowiązki dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Konstantynowie pani Jolancie Polak do dnia 28 lutego 2006 roku.
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
- Umowa użyczenia z Urzędem Miejskim w Konstantynowie budynku dla PZE w Konstantynowie na okres od 1 września 2005 r. do dnia 31 grudnia 2006 r.
Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w umowy użyczenia i wytypował do jej podpisania pana Starostę G. Janczaka i panią H. Fisiak.
- Informacje o naborze do szkół ponadgimnazjalnych.
- Koszty dotyczące „Nowej matury 2005 r.” tj. dowozu testów egzaminacyjnych i delegacji nauczycieli egzaminatorów zostały przesłane do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi.

5. Pan **Sekretarz K. Klimek** przedstawił:

- pismo Wydziału Organizacyjnego dot. upoważnienia osób do podpisania umowy na zakup i montaż systemu monitoringu wizyjnego w Starostwie. W wyniku dokonanego przez wydział rozpoznania rynku, na podstawie formularza dokumentującego udzielenie zamówienia o wartości do 6 000 euro, zdecydowano, że przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone Przedsiębiorstwu Produkcyjno

Usługowo-Handlowemu „AGENCJA ARGUS” - Zakład Pracy Chronionej w Pabianicach za cenę ryczałtową w wysokości 17.997,44 zł brutto.

Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na udzielenie zamówienia w/w firmie i wytypował do podpisania umowy z tą firmą panią H. Fisiak i pana Sekretarza K. Klimka.

- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego w sprawie powołania komisji przetargowej oraz trybu jej pracy w składzie:

- 1) K. Nowacki – przewodniczący
- 2) M. Somorowski – wiceprzewodniczący
- 3) M. Ołwińska – sekretarz
- 4) J. Rośczał – członek
- 5) A. Dobrosz – członek.

W pracach komisji przetargowej z głosem doradczym, w sprawach dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego związanego z realizacją zadania wydziału lub innej komórki organizacyjnej Starostwa będzie uczestniczył naczelnik wydziału lub pracownik wskazany przez naczelnika nie reprezentowany w składzie stałej komisji przetargowej. Członkowie komisji ponoszą indywidualną odpowiedzialność za realizację zadań.

Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.

6. Pan **K. Nowacki** – **Naczelnik Wydziału Organizacyjnego**:

- pismo Wydziału Organizacyjnego dot. podjęcia decyzji w sprawie wymiany centrali telefonicznej. Jest już po rozmowie z TP S.A., na której została przedstawiona oferta TP S.A. Wg tej oferty centrala będzie tylko dzierżawiona. Przez czas obowiązywania umowy centrala i aparaty telefoniczne dostarczone przez TP pozostają własnością TP i dopiero po zakończeniu obowiązywania umowy mogą zostać odkupione od TP po cenie uzgodnionej przez strony. Po upływie 6 lat zainwestowalibyśmy w ofertę TP S.A. kwotę 50 328 zł uzyskując możliwość odkupienia praktycznie przestarzałej technicznie centrali. Z tego co powiedzieli przedstawiciele TP S.A. centrala proponowana przez firmę REX jest nieznannej firmy. Starostwo posiada w tej chwili centralę firmy Panasonic.

Sekretarz zaproponował nie wymienianie centrali i zabezpieczenie środków w budżecie przyszłego roku na zakup systemu zasilania do obecnej centrali.

Zarząd postanowił odrzucić obie oferty i nie wymieniać centrali.

7. Pan **P. Glapa** przedstawił:

- aneks do umowy użyczenia sprzętu dla obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego od ŁUW w Łodzi – Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

Sprzęt ten możemy użyczać również innej jednostce organizacyjnej po uprzednim uzgodnieniu z Łódzkim Wydziałem zarządzania Kryzysowego.

Zarząd jednogłośnie zaakceptował treść w/w aneksu i wytypował do jego podpisania pana Starostę G. Janczaka i pana P. Glapę.

Zarząd Powiatu:

1. Grzegorz Janczak
2. Grażyna Maślanka-Olczyk
3. Halina Fisiak
4. Józef Wiaderek
5. Tomasz Mikuta

Protokołowała:

Aneta Rutkowska