

## **Protokół z kontroli**

**przeprowadzonej w okresie od 6 lipca 2004 roku do 8 lipca 2004 roku  
przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu Pabianickiego  
w II Liceum Ogólnokształcącym w Pabianicach, ul. Pułaskiego 29**

Kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

1. Piotr Adamski - przewodniczący
2. Halina Bakus - członek
3. Grena Grenda - członek
4. Edward Rogalewicz - członek

### Oświadczenia:

1. Oświadczam, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o mojej bezstronności - /-/ Piotr Adamski  
.....
2. Oświadczam, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o mojej bezstronności - /-/ Halina Bakus  
.....
3. Oświadczam, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o mojej bezstronności - /-/ Irena Grenda  
.....
4. Oświadczam, że nie istnieją związki rodzinne lub inne mogące wywołać wątpliwości o mojej bezstronności - /-/ Edward Rogalewicz  
.....

### Przedmiot kontroli

Na podstawie Uchwały Nr XXXIX/134/04 Rady Powiatu Pabianickiego z dnia 28 czerwca 2004 roku kontrola dotyczyła realizacji wniosków i zaleceń Państwowej Inspekcji Pracy wynikających z kontroli przeprowadzonej przez inspektora Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi w I kwartale 2004 roku.

### Wykaz osób składających wyjaśnienia:

1. Elżbieta Szpakowska - dyrektor,
2. Urszula Kościelniak - księgowa,

### Wykaz dokumentów poddanych badaniu:

1. Umowy o pracę pani Agnieszki Kurzawy, pana Jana Jarka, pana Michała Olejniczaka,
2. Uchwała Nr XXVIII/175/2000 Rady Powiatu Pabianickiego z dnia 21 września 2000 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,

3. Wystąpienie Państwowej Inspekcji Pracy z dnia 05. 03. 2004 r. do II LO w Pabianicach.
4. Pismo Państwowej Inspekcji Pracy z dnia 05. 03. 2004 r. do starostwa powiatowego w Pabianicach,
5. Pismo dyrektora szkoły do Państwowej Inspekcji Pracy z dnia 29 marca 2004 roku informujące o terminie i sposobie wykonania wniosków PIP,
6. Pismo Najwyższej Izby Kontroli do starosty pabianickiego z dnia 18 lutego 2004 r.
7. Pismo starostwa powiatowego do dyrektora szkoły z dnia 1 marca 2004 r.
8. Pismo starostwa powiatowego do dyrektora Najwyższej Izby Kontroli z dnia 24 marca 2004 r.
9. Pismo Najwyższej Izby Kontroli do przewodniczącego Rady Powiatu Pabianickiego z błędnie napisanym nazwiskiem przewodniczącego z dnia 13 kwietnia 2004 r.
10. Pismo Najwyższej Izby Kontroli do przewodniczącego Rady Powiatu Pabianickiego z błędnie napisanym nazwiskiem przewodniczącego z dnia 6 czerwca 2004 r.
11. Pismo przewodniczącego Rady Powiatu Pabianickiego do Najwyższej Izby Kontroli z dnia 17 czerwca 2004 r.

Komisja zbadała stan realizacji 16 uwag, zarzutów i wniosków pokontrolnych dotyczących przestrzegania przepisów prawa pracy sformułowanych w piśmie Państwowej Inspekcji Pracy wymienionym wyżej pod nr 3.

### ***Zespół kontrolny ustalił, co następuje:***

#### **Ad. 1**

Wymieniona w piśmie PIP pani Agnieszka Kurzawa ma w aktach osobowych umowę na czas nieokreślony. Pozostali czterej wymienieni nauczyciele kontraktowi są zatrudnieni na czas określony. Jedna osoba jest zatrudniona na zastępstwo, więc nieuzasadnione byłoby zawieranie z nią umowy na czas nieokreślony. Pozostałe trzy osoby nie mają zagwarantowanej w następnym roku szkolnym wystarczającej tygodniowej liczby godzin, więc przy ewentualnym zmniejszeniu tygodniowego pensum godzin w następnym roku istnieje konieczność wypowiedzenia umowy, stabilność zatrudnienia byłaby iluzoryczna. Dyrektor zawierając umowę na czas nieokreślony musi uwzględniać wszystkie okoliczności mające wpływ na ilość godzin lekcyjnych w poszczególnych przedmiotach, w tym nabór uczniów do klas pierwszych oraz sytuację demograficzną. Wymieniona pani Iwona Balcerzak – nauczycielka łaciny, zatrudniona w roku szkolnym 2003/2004 również na czas określony może być zatrudniona pod warunkiem wyboru łaciny jako języka obcego dokonanego przez uczniów rozpoczynających naukę w szkole. Zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej nie znajduje racjonalnego uzasadnienia na podpisywanie z w/w nauczycielką umowy na czas nieokreślony. Pan Michał Olejniczak w momencie podpisywania umowy nie miał uprawnień nauczyciela kontraktowego. Nadanie mu uprawnień nauczyciela kontraktowego przez sąd od dnia 1 września 2003 r. po zdaniu egzaminu w styczniu 2004 r. nie oznaczało automatycznej zmiany przez sąd umowy na czas nieokreślony zamiast zawartej umowy na czas określony. Z panem Dariuszem Wypychem nie mogła być, zdaniem zespołu kontrolnego, zawarta umowa na czas nieokreślony ponieważ po powrocie nauczyciela z urlopu na poratowanie zdrowia, nie będzie miał wystarczającej ilości godzin historii, a do prowadzenia lekcji przysposobienia obronnego, którymi uzupełnia w roku szkolnym 2002/2003 etat, nie ma kwalifikacji. Zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej uznaje działanie dyrektora w tym przypadku za prawidłowe i odpowiedzialne. Nie podziela także opinii inspektora PIP, że zasadą w II LO jest zatrudnianie przez dyrektora nauczycieli kontraktowych na czas określony. Przypadek zatrudnienia pani Anny Smusz na czas określony nie daje podstaw do takich wniosków.

## **Ad. 2.**

Zarzut ustalenia w umowie o pracę ilości godzin tygodniowego pensum wyrażonej ułamkiem dziesiętnym, a także ułamkiem zwykłym o liczniku przedstawionym w postaci ułamka dziesiętnego nie znajduje w świetle obowiązujących przepisów znamion czynu bezprawnego. Każdy ułamek dziesiętny można w prosty sposób zamienić na ułamek zwykły. Zdaniem zespołu kontrolnego, sposób zapisania liczby nigdy nie może być dowodem, że dokument jest bezprawny. Warto zauważyć, że rozporządzenie ministra nakazujące np. prowadzić lekcje w wymiarze 0,5 godz. tygodniowo, praktycznie realizowane poprzez prowadzenie jednej godziny lekcyjnej co drugi tydzień, również nie oznacza, zdaniem zespołu kontrolnego, stanu bezprawnego. Analogiczny problem niemożliwości określenia w umowie o pracę całkowitej liczby godzin tygodniowego wymiaru godzin nauczyciela występuje w przypadku nałożonego przez ministra obowiązku przeprowadzenia w ciągu roku 14 godzin lekcji. Inspektor PIP również nie udzielił instrukcji, jak średni w danym roku wymiar godzin wyrażony ułamkiem zastąpić liczbą całkowitą i na jakiej podstawie prawnej – poprzez wskazanie odpowiedniego artykułu lub paragrafu właściwego aktu prawnego.

Przywołany w uzasadnieniu Inspektora PIP regulamin wprowadzony uchwałą Nr XXVIII/175/2000 Rady Powiatu Pabianickiego z dnia 21 września 2000 r. nie zawiera żadnych odniesień do sposobu określenia normy tygodniowego czasu pracy nauczyciela koniecznej w zawieranych umowach. Zawiera jedynie w § 9, ust. 1 sposób ustalania miesięcznej liczby godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin przez nauczyciela by ilość przepracowanych godzin ponadwymiarowych wyrazić liczbą całkowitą. Tym samym nie może wspomniany regulamin stanowić uzasadnienia bezprawności zapisów w umowie o pracę zawartej z nauczycielem.

Zdaniem zespołu kontrolnego określenie w umowie o pracę średniego tygodniowego wymiaru godzin liczbą zapisaną w postaci ułamka jest konieczne i zgodne z zasadą płacenia za faktycznie przepracowane godziny.

## **Ad. 3**

Zespół kontrolny stwierdza, że lekcje przysposobienia obronnego są prowadzone od 01. 03. 2004 r przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje do nauczania przysposobienia obronnego. Zespół uzyskał ponadto zapewnienie, że w przypadku konieczności powierzenia prowadzenia zajęć przez nauczyciela nieposiadającego kwalifikacji nastąpi jedynie po uzyskaniu zgody Kuratora Oświaty.

## **Ad. 4**

Szkoła wprowadziła karty ewidencji czasu pracy odpowiadające przepisom. Wzór karty ewidencji czasu pracy został pozytywnie zaopiniowany przez inspektora PIP.

## **Ad.5**

Od 27. 02 2004 r. obowiązuje nowy regulamin pracy dostosowany do aktualnie obowiązujących przepisów. Regulamin został pozytywnie zaopiniowany przez działające w szkole związki zawodowe.

## **Ad. 6**

Wynagrodzenie za przepracowane godziny nadliczbowe przez p. Elżbietę Szpakowską i p. Krzysztofa Zajdę zostało wypłacone 12. 03. 2004 r w należytej wysokości.

## **Ad.7**

Dokonana została korekta wynagrodzenia za przepracowane godziny ponadwymiarowe zgodnie z obowiązującym regulaminem. Wypłata należności została dokonana 12. 03. 2004 r.

## **Ad. 8**

Przyznane nagrody dyrektora zostały wypłacone 12. 03. 2004 r.

**Ad. 9**

Została dokonana korekta błędnie naliczonych nagród jubileuszowych. Wyrównanie nastąpiło 12. 03. 2004 r.

**Ad. 10**

Zespół kontrolny uzyskał zapewnienie dyrektora o dokonywaniu w przyszłości terminowego wypłacania nagród jubileuszowych wszystkim pracownikom. Nie stwierdzono innych przypadków opóźnienia wypłaty nagrody jubileuszowej.

**Ad. 11,12**

W związku z sądowym uzyskaniem prawa do otrzymania dodatku za wysługę lat wszyscy nauczyciele, którzy rozpoczęli urlopy na poratowanie zdrowia przed wejściem w życie nowego regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, otrzymali wyrównania. Od 01. 02. 2004 r. wspomniani nauczyciele otrzymują wynagrodzenie wraz z dodatkiem.

**Ad. 13, 14, 15, 16**

Zespół kontrolny uzyskał zapewnienie dyrektora o gospodarowaniu w przyszłości środkami z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych zgodnie z przepisami i zakładowym regulaminem.

***Wnioski i zalecenia pokontrolne:***

1. Przestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami.
2. Zwiększenie nadzoru nad pracą służb finansowo-kadrowych w zakresie wysokości i terminowości przekazywania należnych wynagrodzeń, dodatków i nagród.
3. Przestrzeganie przepisów dotyczących gospodarowania środkami z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

Zespół kontrolny stwierdza, że w wyniku przeprowadzonych kontroli nastąpiło usunięcie uchybień i nieprawidłowości wskazanych przez Państwową Inspekcję Pracy w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy.

Podpisy Zespołu Kontrolnego:

1. przewodniczący – /-/ Piotr Adamski .....
2. członek – /-/ Halina Bakus .....
3. członek - /-/ Irena Grenda .....
4. członek - /-/ Edward Rogalewicz .....