

**Protokół Nr 79/2015**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Pabianickiego**  
**w dniu 30 listopada 2015 r.**

Lista obecności oraz tematyka posiedzenia w załączeniu.

1. Pan **M. Somorowski – Inspektor w Biurze Zarządu II** przedstawił:
  - Informację z wykonania planu zamówień publicznych oraz planowanych w najbliższym czasie postępowaniach przetargowych.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
  - Informację o unieważnieniu przetargu na zimowe utrzymanie chodników na terenie Gminy Miejskiej Pabianice i Gminy Ksawerów. W w/w przetargu nie została złożona żadna oferta.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
  - pismo BZ dot. wprowadzenia zmian w Rocznym Planie Zamówień Publicznych na 2015 r. polegających na dodaniu zadania pn.: „Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne powiatu pabianickiego”. Termin złożenia wniosku do Komisji Przetargowej o rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia – 02.12.2015 r.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe.
2. Członkowie zarządu przedstawili informację ze swojej bieżącej działalności.
3. Pani **A. Brożyna – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Funduszy** przedstawiła:
  - Informację o realizowanych i planowanych projektach oraz realizowanych konkursach.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
4. Członkowie zarządu omówili spotkania na bieżący tydzień.
5. Pani **G. Wenne – Błażyńska** przedstawiła:
  - pismo I LO w Pabianicach dot. prośby o uwzględnienie godzin pracy animatorów na boisku Orlik 2012 przy I LO w Pabianicach w miesiącach grudzień 2015, styczeń 2016 i luty 2016 r. w ilości 40 godzin miesięcznie. Obecnie umowy przewidują pracę animatora do końca listopada 2015 r.  
Zarząd wyraził zgodę na powyższe.
  - pismo Kierownika Drużyny Grupy E2 ORLIK ORZEŁ Piątkowisko w Wymysłowie Francuskim dot. prośby o organizację halowego turnieju w piłkę nożną dla chłopców z rocznika 2006 i młodszych.  
Zarząd wyraził zgodę na współorganizację oraz objęcie patronatem w/w turnieju, po wcześniejszym złożeniu stosownego wniosku do Wydziału Infrastruktury Społecznej. Zarząd nie wyraził zgody na organizację w/w turnieju.
  - pismo ZS Nr 3 w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora do spraw dydaktycznych i zatrudnienie na to stanowisko Panią J. Olejnik, dotychczasowego Kierownika Kształcenia Praktycznego. Natomiast na stanowisko Kierownika Kształcenia Praktycznego zatrudnienie Pani M. Dudzińskiej.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na utworzenie stanowiska wicedyrektora do spraw dydaktycznych i zatrudnienie na to stanowisko Panią J. Olejnik, przy jednoczesnej likwidacji stanowiska Kierownika Kształcenia Praktycznego.

- pismo ZS Nr 1 w Pabianicach dot. zakupu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do zabezpieczenia danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych.  
Zarząd podjął decyzję o ponownym rozpatrzeniu w/w pisma w 2016 r. po zebraniu informacji ze wszystkich szkół i placówek oświatowych Powiatu Pabianickiego.
  - Informację nt. konieczności zrobienia planu transportowego. Poinformowała o skutkach finansowych wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego.  
Zarząd podjął decyzję o sporządzeniu na początku przyszłego roku planu transportowego transportu zbiorowego. Dopiero po sporządzeniu takiego planu Zarząd podejmie decyzje o ewentualnym wyborze operatora publicznego transportu zbiorowego.
6. Pani **I. Grenda** przedstawiła:
- rozliczenie zadania pn. „Zakup specjalistycznego sprzętu ratowniczego oraz sprzętu do usuwania skutków powodzi i zalań dla Gminy Miejskiej Pabianice”.  
Zarząd jednogłośnie zaakceptował w/w rozliczenie.
  - pismo DPS w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na wypłatę wynagrodzeń za grudzień 2015 r. w dniu 23 grudnia 2015 r. i przekazanie środków zgodnie z zapotrzebowaniem z dnia 24.11.2015 r.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na wypłatę wynagrodzenia za grudzień 2015 r. w dniu 22 grudnia 2015 r.
7. Pani **Skarbnik E. Piekielniak** przedstawiła:
- Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 180/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Pabianickiego na 2015 rok.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
  - Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 181/2015 zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Pabianickiego na 2015 rok.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
  - Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 182/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Pabianickiego na 2015 rok.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
  - Uchwałę Zarządu Powiatu Pabianickiego Nr 183/2015 zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania uchwały budżetowej Powiatu Pabianickiego na 2015 rok.  
Zarząd jednogłośnie przyjął w/w uchwałę.
  - pismo PUP w Pabianicach dot. wyrażenia zgody na wcześniejsze uruchomienie środków na wypłatę wynagrodzeń za miesiąc grudzień w dniu 22 grudnia 2015 r.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na powyższe.
8. Pani **J. Nowicka – Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów** przedstawiła:
- Informacje z przebiegu prowadzonych inwestycji i remontów przez Wydział Dróg i Mostów.  
Zarząd zapoznał się z w/w informacją.
  - Informację na temat stanu mostów w ciągu dróg powiatowych po 5-letnim przeglądzie okresowym.  
Zaproponowała aktualizację posiadanej przez Wydział Dróg i Mostów dokumentacji projektowej na remont mostu w Szydłowie ze względu na zły stan mostu i możliwość pozyskania środków z rezerwy subwencji ogólnej w roku 2016. Termin składania wniosku upływa 12 lutego 2016 r.  
Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na aktualizację w/w dokumentacji projektowej na remont mostu w Szydłowie.

- pismo Wydziału Dróg i Mostów dot. wytypowania osób do podpisania umowy z Gminą Konstantynów Łódzki na udzielenie Powiatowi Pabianickiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej do wysokości 10 000 zł na zadanie pn. „Wykonanie progów zwalniających na drodze powiatowej nr 3302E – ul. Klonowa w Konstantynowie Łódzkim”.

Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Pana Starostę K. Haburę i Pana Wicestarostę R. Jakubowskiego.

9. Pan **Sekretarz J. Barasiński** przedstawił:

- umowę z Adwokacką Spółką Partnerską Derdzikowski, Szczepaniak z Łodzi na prowadzenie bezpłatnych porad prawnych dla konsumentów w ramach realizacji zadań wynikających z ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów. Zarząd jednogłośnie wytypował do podpisania w/w umowy Pana Starostę K. Haburę i Pana Sekretarza J. Barasińskiego.

**Zarząd Powiatu:**

1. Krzysztof Habura .....
2. Robert Jakubowski .....
3. Irena Grenda .....
4. Gabriela Wenne – Błażyńska .....

Protokołowała:

Aneta Rutkowska